

ПРИЛОЖЕНИЕ № 20  
к протоколу заседания Межведомственной  
рабочей группы по разработке и реализации  
Национальной технологической инициативы  
при Правительственной комиссии по  
модернизации экономики и инновационному  
развитию России

от 7 августа 2019 г. № 2

**ПОРЯДОК**  
**проведения экспертизы и формирования заключений**  
**по проектам Национальной технологической инициативы в целях отбора**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок проведения экспертизы и формирования заключений по проектам Национальной технологической инициативы в целях отбора (далее – Порядок) разработан на основании подпункта а) пункта 9 (1) Положения о разработке, отборе, реализации и мониторинге проектов в целях реализации планов мероприятий («дорожных карт») Национальной технологической инициативы, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2016 № 317<sup>1</sup> (далее – Положение об отборе).
2. Настоящий Порядок устанавливает правила проведения экспертизы и формирования заключений по проектам Национальной технологической инициативы (далее – проект НТИ) в целях отбора следующими участниками:
  - а) проектным офисом Национальной технологической инициативы (далее – Проектный офис);
  - б) рабочими группами по разработке и реализации планов мероприятий («дорожных карт») Национальной технологической инициативы (далее соответственно – рабочие группы, дорожные карты);
  - в) проектным комитетом Национальной технологической инициативы (далее – Проектный комитет НТИ);
  - г) Экспертным советом НТИ;
  - д) ответственными федеральными органами исполнительной власти;

---

<sup>1</sup> Постановление Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2016 г. № 317 (ред. от 03.04.2018) // опубликовано на официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> - 10.04.2018.

Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Минобрнауки России);

е) Межведомственной рабочей группой при Правительственной комиссии по модернизации экономики и инновационному развитию России (далее – МРГ);

ж) обществом с ограниченной ответственностью «ВЭБ Инновации» (далее - общество «ВЭБ Инновации»);

з) автономной некоммерческой организацией «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов» (далее – АНО «АСИ»);

и) экспертными организациями.

3. Разработка и утверждение порядка ведения реестра проектов НТИ, а также ведение реестра проектов НТИ в целях реализации дорожных карт НТИ осуществляется Проектным офисом. Проект включается Проектным офисом в реестр проектов НТИ в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Проектным комитетом НТИ, предусмотренного пунктом 14 настоящего Порядка.
4. Перечень заключений по проекту, которые необходимо получить от участников, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, зависит от типа проекта НТИ и приведен в Приложении 1 к настоящему Порядку.
5. Перечень сведений, содержащихся в заключениях участников, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, приведен в Приложении 2 к настоящему Порядку.
6. Проектный офис организует ведение архива документов по реализации проектов и дорожных карт НТИ в соответствии с требованиями действующего законодательства.
7. Взаимодействие по рабочим вопросам между участниками проведения экспертизы и формирования заключений по проектам Национальной технологической инициативы в целях отбора и обмен документами проводятся по электронным каналам связи (выделенным адресам электронной почты), кроме случаев обмена документами, предусмотренными Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2016 г. № 317, которые предоставляются в форме бумажных документов.

## **II. Рассмотрение описания проекта и обосновывающих материалов**

8. Информация и материалы, необходимые для разработки проекта НТИ, направляются юридическими лицами, являющимися инициаторами проектов НТИ (далее также – инициатор проекта), в Проектный офис. Информация и материалы о проекте НТИ могут быть направлены инициатором проекта в Проектный офис в электронном виде с использованием сервисов заполнения электронных форм документов, размещенных на официальном сайте [www.nti2035.ru](http://www.nti2035.ru).
9. Проектный офис осуществляет организационно-техническую, экспертно-аналитическую и информационную поддержку разработки описания проектов НТИ после представления инициатором проекта в Проектный офис всей необходимой информации и материалов в соответствии с Методическими указаниями по описанию проектов НТИ, одобренными МРГ.
10. Проектный офис направляет проекты НТИ на рассмотрение в соответствующую тематику проекта Рабочую группу.

11. Результаты рассмотрения проекта НТИ, поступившего в Рабочую группу от Проектного офиса, направляются Рабочей группой в Проектный офис в срок, не превышающий 20 дней со дня поступления проекта в Рабочую группу.
12. Вопрос о рассмотрении проектов НТИ, поступивших в Рабочую группу от Проектного офиса, включается в повестку дня заседания Рабочей группы и рассматривается с учетом материалов, полученных от Проектного офиса, с участием представителя Проектного офиса, в том числе Рабочая группа осуществляет проверку проекта НТИ на соответствие требованиям пункта 4 Положения об отборе.
13. Результаты рассмотрения проекта НТИ Рабочей группой, включая результаты проверки соответствия проекта НТИ требованиям пункта 4 Положения об отборе, оформляются протоколом заседания Рабочей группы, который направляется в Проектный офис для учета при рассмотрении проекта НТИ Проектным комитетом НТИ. В случае если соруководителем Рабочей группы является руководитель (заместитель руководителя) ответственного федерального органа исполнительной власти, результаты рассмотрения проекта НТИ направляются в Проектный офис с приложением заключения, указанного в пункте 11 Положения об отборе.
14. В срок, не превышающий 20 дней со дня получения Проектным офисом протокола заседания Рабочей группы по вопросу рассмотрения проекта НТИ, проект НТИ направляется Проектным офисом на рассмотрение в Проектный комитет НТИ. Проектный комитет НТИ с учетом протокола заседания Рабочей группы, указанного в пункте 13 настоящего Порядка, принимает решение о признании проекта готовым к реализации при условии его соответствия требованиям [подпунктов "а", "б", "г" и "д" пункта 4](#) Положения об отборе и направлении его в Проектный офис в целях экспертизы и отбора. Проектным комитетом НТИ могут быть приняты иные решения и сформулированы рекомендации в соответствии с функциями и полномочиями, предусмотренными Положением о Проектном комитете НТИ, утвержденным МРГ.
15. Решения и рекомендации Проектного комитета НТИ, предусмотренные пунктом 14 настоящего Порядка, оформляются протоколами заседания Проектного комитета НТИ. Протокол заседания Проектного комитета НТИ подписывается ответственным секретарем Проектного комитета НТИ и не менее чем одним из сопредседателей Проектного комитета.
16. На заседании Проектного комитета НТИ помимо материалов о проекте, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, могут быть рассмотрены презентация и модель проекта, иные презентационные материалы, раскрывающие описание проекта.

### **III. Рассмотрение проектов Проектным офисом и экспертиза проектов**

17. В срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия Проектным комитетом НТИ в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка решения о признании проекта НТИ готовым к реализации и направлении его в Проектный офис в целях экспертизы и отбора, инициатор проекта или один из соруководителей рабочей группы

направляет в Проектный офис сопроводительное письмо с приложением описания проекта, подписанного уполномоченным лицом инициатора проекта, обосновывающих материалов, протокола заседания Проектного комитета НТИ, которым оформлено указанное решение.

18. Проектный офис в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения проекта НТИ в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка, осуществляет проверку оформления и комплектности полученных документов и материалов, а также правильности заполнения описания проекта и принимает одно из следующих решений:

- а) об организации проведения экспертизы проекта НТИ;
- б) о направлении проекта НТИ инициатору проекта на доработку.

19. Проектный офис не позднее дня, следующего за днем принятия решения, предусмотренного подпунктом а) пункта 18 настоящего Порядка, приступает к подготовке собственного заключения на проект, а также направляет проект НТИ для подготовки заключений следующим участникам:

- а) Министерству науки и высшего образования Российской Федерации;
- б) обществу «ВЭБ Инновации» (в случае, если проектом НТИ предусматривается запуск и (или) масштабирование инновационных производств и требуемый объем поддержки проекта НТИ превышает 500 млн. рублей);
- в) ответственному федеральному органу исполнительной власти (за исключением случаев, когда руководитель (заместитель руководителя) федерального органа исполнительной власти является руководителем (соруководителем) рабочей группы);
- г) АНО «АСИ»;
- д) экспертным организациям, включая АНО «АСИ», определенным Проектным комитетом НТИ в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка.

Маршруты экспертизы в целях отбора проектов НТИ разных типов приведены в Приложении 1 к настоящему Порядку.

20. Участники, указанные в пункте 19 настоящего Порядка, готовят заключения, содержащие сведения, указанные в Приложении 2 к настоящему Порядку, и направляют подготовленные заключения в Проектный офис в сроки, не превышающие 20 дней со дня получения проекта НТИ от Проектного офиса.

21. Результатом экспертизы проектов НТИ обществом «ВЭБ Инновации» в случаях, указанных в Приложении 1 к настоящему Порядку, является заключение о возможности финансирования проекта НТИ государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ» (далее — ВЭБ.РФ) и (или) иным юридическим лицом, входящим в группу ВЭБ.РФ, по форме, определяемой внутренними нормативными документами ВЭБ.РФ и (или) иных юридических лиц, входящих в группу ВЭБ.РФ, утвержденными в том числе в соответствии с требованиями Меморандума о финансовой политике государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)», утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 23 июля 2018 г. № 1510-р (далее – Меморандум), содержащее:

- а) сведения, принятые во внимание;

- б) оценку соответствия предлагаемых в рамках проекта НТИ технологий (продуктов, услуг) складывающимся глобальным технологическим трендам, а также перспективы коммерциализации результатов проекта НТИ;
- в) достижимость целей, задач, ожидаемых результатов и целевых показателей проекта НТИ;
- г) обоснованность ожидаемых социально-экономических эффектов от реализации проекта НТИ в среднесрочном и долгосрочном периодах;
- д) оценку финансово-экономических характеристик проекта НТИ, возможность его финансирования на возвратной основе, обоснованность запланированных затрат на реализацию проекта НТИ;
- е) оценку потенциальных рисков реализации проекта НТИ и механизмов их минимизации;
- ж) оценку соответствия проекта НТИ основным направлениям и отраслевым приоритетам инвестиционной деятельности ВЭБ.РФ и юридических лиц, входящих в группу ВЭБ.РФ;
- з) оценку соответствия проекта НТИ требованиям юридических лиц, входящих в группу ВЭБ.РФ, по сроку окупаемости;
- и) оценку соответствия проекта НТИ требованиям, установленным в соответствующем юридическом лице, входящем в группу ВЭБ.РФ, для предоставления финансирования.

Заключение о возможности финансирования проекта НТИ не является обязательством группы ВЭБ.РФ осуществить финансирование проекта НТИ по итогам его рассмотрения на заседании МРГ.

В случае необходимости доработки проекта НТИ общество «ВЭБ Инновации» формирует отрицательное заключение о возможности финансирования проекта НТИ с указанием перечня доработок в своем заключении.

Общество «ВЭБ Инновации» обеспечивает проведение экспертизы доработанного проекта НТИ в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня получения доработанных материалов от Проектного офиса.

22. Результатом экспертизы проектов АНО «АСИ» является заключение о ценности проекта для НТИ (соответствие проекта пунктам 1, 2.1 и 6 Приложения 2) либо заключение АНО «АСИ» как экспертной организации в случаях, указанных в Приложении 1 к настоящему Порядку.
23. После получения необходимых заключений по итогам проведения экспертизы проекта НТИ Проектный офис в течение 5 рабочих дней со дня поступления указанных документов принимает одно из следующих решений:
  - а) о направлении проекта НТИ для рассмотрения в МРГ;
  - б) о необходимости доработки проекта НТИ;
  - в) о нецелесообразности поддержки реализации проекта НТИ.

Решения Проектного офиса, предусмотренные настоящим пунктом, оформляются протоколами заседания Проектного комитета НТИ. Протоколы заседания Проектного

комитета НТИ подписываются ответственным секретарем Проектного комитета НТИ и не менее чем одним из сопредседателей Проектного комитета НТИ.

24. В случае принятия решения, указанного в подпункте б) пункта 23 настоящего Порядка, Проектный офис не позднее дня, следующего за днем принятия соответствующего решения, направляет проект НТИ инициатору проекта на доработку.

Допускается исправление инициатором проекта неточностей, описок и опечаток в описании проекта в соответствии с заключениями по итогам проведения экспертизы проекта НТИ без проведения повторной экспертизы проекта НТИ. Уточненное описание проекта подписывается уполномоченным лицом от имени инициатора проекта.

#### **IV. Рассмотрение проектов Экспертным советом НТИ и МРГ**

25. В случае принятия решения, указанного в подпункте а) пункта 23 настоящего Порядка, Проектный офис не позднее дня, следующего за днем принятия соответствующего решения, направляет проект НТИ с приложением полученных заключений на проект и сведений о предельном объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, а также лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству науки и высшего образования Российской Федерации на реализацию проектов НТИ, для рассмотрения в Экспертный совет НТИ и в МРГ.
26. Экспертный совет НТИ в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней после получения уведомления от Проектного офиса организует ознакомление членов Экспертного совета НТИ с экспертными заключениями, проводит заседание Экспертного совета НТИ, организует формирование и согласование протокола заседания, содержащего заключение Экспертного совета НТИ, загружает утвержденный протокол заседания Экспертного совета НТИ в папку заседаний Экспертного совета НТИ в хранилище, информирует об этом Проектный офис, при необходимости формирует доклад для заседания МРГ по итогам рассмотрения проектов. Экспертный совет НТИ проводит заседания в соответствии с графиком рассмотрения проектов на заседаниях МРГ и в соответствии с Положением об Экспертном совете НТИ, а также готовит заключения по итогам рассмотрения представленных материалов проектов по форме Приложения 3 к настоящему Порядку.
27. Решение МРГ по итогам рассмотрения представленных Проектным офисом материалов о проекте НТИ принимается с учетом результатов проведения экспертизы проекта в соответствии с порядком проведения экспертизы, заключением Экспертного совета НТИ, а также исходя из предельного объема бюджетных ассигнований, предусмотренных федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Минобрнауки России на реализацию проектов НТИ.

28. Одобрение проекта по итогам рассмотрения материалов и заключений о проекте на заседании МРГ является основанием для начала его реализации, в том числе для направления средств поддержки его реализации Проектным офисом в адрес участников проекта.
29. Источники и формы поддержки реализации проектов НТИ устанавливаются Правительством Российской Федерации.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку проведения экспертизы и формирования заключений по проектам НТИ в целях отбора

### Маршруты экспертизы в целях отбора проектов НТИ разных типов

Участники процесса экспертизы и отбора	Проекты, не предусматривающие запуск и (или) масштабирование инновационных производств, либо проекты с требуемым объемом поддержки менее 500 млн рублей	Проекты, предусматривающие запуск и (или) масштабирование инновационных производств с требуемым объемом поддержки проекта более 500 млн рублей		Образовательные проекты, проекты популяризации и продвижения НТИ	Проекты, не предполагающие предоставления поддержки и подготовки нормативных правовых актов <sup>2</sup>	Проекты развития <sup>3</sup>
		Проекты, финансируемые ВЭБ.РФ на возвратной основе	Прочие проекты			
Ответственный федеральный орган исполнительной власти	•		•	•		
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации	•		•	•		•
Проектный офис НТИ	•	•	•	•	•	•
Экспертная организация	•		•			
Общество «ВЭБ Инновации»		•	•			
АНО «АСИ»	•	•	•	•	•	•
Экспертный совет НТИ	•	•	•	•	•	•

<sup>2</sup> Сведения о таких проектах направляются в ответственный федеральный орган исполнительной власти и Министерство науки и высшего образования Российской Федерации в информационных целях.

<sup>3</sup> Проекты, направленные на развитие экосистемы Национальной технологической инициативы, разработку новых дорожных карт, внедрение новых механизмов развития Национальной технологической инициативы.



## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку проведения экспертизы и формирования заключений по проектам НТИ в целях отбора

## Содержание заключений участников процесса по проекту НТИ

N п/п	Группы критериев <sup>4</sup>	Заключение организации содержит следующие сведения			
		Ответственный ФОИВ	Минобрнауки России	Проектный офис НТИ	Экспертная организация <sup>5</sup>
1.	Соответствие проекта принципам НТИ и оценка результатов проекта с точки зрения востребованности на рынке и конкурентных преимуществ				•
2.	Соответствие проекта дорожной карте, в том числе:				
2.1.	Невозможность реализации направлений дорожной карты, достижения ее целей и значимых контрольных результатов без реализации соответствующего проекта Национальной технологической инициативы в приемлемые сроки за счет использования действующего рыночного механизма				•
2.2.	Необходимость координации межотраслевых связей, межведомственных взаимодействий или реализации механизмов государственно-частного партнерства для достижения целей ДК				•
2.3.	Соответствие сроков реализации мероприятий в составе проекта НТИ срокам реализации направлений дорожных карт			•	•
3.	Принципиальная новизна проекта, эффективность мероприятий проекта и целесообразность его реализации с государственной поддержкой				•
4.	Соответствие проекта НТИ приоритетам и задачам государственной политики	•			
5.	Соответствие мероприятий проекта приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники в РФ и перечню		•		

<sup>4</sup> По проектам, имеющим образовательную направленность, проектам популяризации и продвижения НТИ в интересах реализации дорожных карт, заключение экспертных организаций (в том числе АНО «АСИ») может не содержать сведений, указанных в таблице.

<sup>5</sup> За исключением общества «ВЭБ Инновации».

N п/п	Группы критериев <sup>4</sup>	Заключение организации содержит следующие сведения			
		Ответственный ФОИВ	Минобрнауки России	Проектный офис НТИ	Экспертная организация <sup>5</sup>
	критических технологий РФ				
6.	Эффекты от реализации проекта				•
7.	Наличие описания системы управления проектами Национальной технологической инициативы, критериев оценки успешности реализации проектов Национальной технологической инициативы и их завершения, указание ответственных за реализацию проектов Национальной технологической инициативы			•	•
8.	Оценка материально-технических и интеллектуальных ресурсов для реализации проекта			•	•
9.	Оценка участников проекта и проектной команды			•	•
10.	Обоснованность объемов запрашиваемой поддержки проекта НТИ (в том числе с привлечением средств из федерального бюджета)	•			•
11.	Оценка финансового обеспечения проекта			•	•
12.	Соответствие запрашиваемого объема финансового обеспечения проекта НТИ с привлечением средств из федерального бюджета лимитам бюджетных обязательств на реализацию проектов НТИ, утвержденных Минобрнауки России		•		
13.	Соблюдение требуемого соотношения бюджетного и внебюджетного финансирования, наличие описания механизмов софинансирования и привлечения внебюджетных средств		•		•
14.	Соответствие проекта требованиям проектного управления			•	•
15.	Оценка рисков проекта и мероприятий по управлению рисками			•	•
16.	Наличие обоснования реализации проекта Национальной технологической инициативы конкретными физическими и (или) юридическими лицами <sup>6</sup>	•			•
17.	Наличие предложения о выборе исполнителей в рамках проекта на конкурсной основе				•

<sup>6</sup> Заключение по проектам, исполнитель и получатель поддержки по которым определяются по итогам конкурсных процедур, данных сведений не содержит.

N п/п	Группы критериев <sup>4</sup>	Заключение организации содержит следующие сведения			
		Ответственный ФОИВ	Минобрнауки России	Проектный офис НТИ	Экспертная организация <sup>5</sup>
18.	Эффективность и обоснованность предлагаемых в рамках проекта научно-технических и технологических решений				•
19.	Целесообразность мероприятий, предполагающих принятие нормативных правовых актов и (или) внесение изменений в нормативные правовые акты в интересах реализации соответствующих дорожных карт	•			•
20.	Информация о наличии в составе проекта мероприятий, совпадающих по содержанию, срокам реализации, форме поддержки, виду расходов или составу исполнителей с мероприятиями, предусмотренными государственными программами Российской Федерации	•			•
21.	Информация о наличии в составе проекта мероприятий, аналогичных мероприятиям, получившим поддержку за счет иных инструментов поддержки	•			•
22.	Соответствие описания проекта шаблону, наличие полного перечня обосновывающих материалов			•	•
23.	Соответствие проекта и его влияние на достижение целей и решение задач, определенных Стратегией научно-технологического развития Российской Федерации <sup>7</sup>		•		

<sup>7</sup> Стратегия научно-технологического развития Российской Федерации, утвержденная Указом Президента Российской Федерации от 1 декабря 2016 г. N 642 «О Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации»

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**

к Порядку проведения экспертизы и формирования заключений по проектам НТИ в целях отбора

ФОРМА

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА НТИ ПО ПРОЕКТУ**

Приложение №\_\_ к Протоколу заседания Экспертного совета НТИ №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

<b>Наименование проекта НТИ:</b>	
<b>Ответственные за реализацию проекта НТИ организации и лица:</b>	
<b>Дорожная карта НТИ:</b>	
<b>Мероприятие дорожной карты НТИ:</b>	

**РАЗДЕЛ I. Экспертиза проекта НТИ по критериям научной обоснованности, технологической новизны и реализуемости, значимости результатов**

Критерии научной обоснованности, технологической новизны и реализуемости, значимости результатов проекта НТИ и их значения для целей экспертизы		
№ п/п	Критерий	Результаты экспертной оценки / комментарии
1	Научное обоснование проекта	<i>(например: научная обоснованность подтверждается результатами мировых исследований, и/или результатами отечественных исследований, или другое)</i>
2	Тип инноваций	<i>(например: продвинутые, прорывные, значимые, незначительные или другое)</i>
3	Новизна технологии	<i>(например: уникальная, оригинальная, адаптированная, существующая или другое)</i>
4	Значимость продукции (результатов) проекта	<i>(например: уникальная, принципиально превосходящая по своим характеристикам любые аналоги; новая с расширенными или улучшенными характеристиками по сравнению с аналогами на рынке; стандартная с улучшенными характеристиками или другое)</i>
5	Полнота описания технологии проекта/комплектность материалов описания	<i>(например: достаточность представленных материалов описания технологии проекта; необходимость предоставить дополнительные материалы описания технологии; степень детализации представленного описания технологии достаточная; описание технологии требует детализации или другое)</i>

## РАЗДЕЛ II. Экспертиза проекта НТИ по профессиональному уровню участников проекта

1. Для реализации проекта сформирована профессиональная команда, обладающая всеми необходимыми компетенциями для реализации проекта*	<input type="checkbox"/>	2. Команда участников проекта обладает компетенциями по отдельным аспектам реализации проекта и планируется привлечение профессиональных соисполнителей для покрытия отдельных дефицитов компетенций**	<input type="checkbox"/>	3. Для реализации проекта необходимо существенное усиление команды участников проекта***	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------	--	--------------------------	--	--------------------------

*Комментарий выбора значения критерия 1	
**Комментарий выбора значения критерия 2	
***Комментарий выбора значения критерия 3	

## РАЗДЕЛ III. Рекомендации по итогам рассмотрения проекта

### 3.1. Рекомендации по обоснованности объемов финансирования:

1. Объем финансирования обоснован*	<input type="checkbox"/>	2. Объем финансирования в целом соответствует задачам проекта, но обоснования требуют	<input type="checkbox"/>	3. Объем финансирования проекта не обоснован***	<input type="checkbox"/>	4. Бюджетного финансирования не требуется****	<input type="checkbox"/>
------------------------------------	--------------------------	---	--------------------------	---	--------------------------	---	--------------------------

		уточнения**					
--	--	-------------	--	--	--	--	--

*Комментарий выбора рекомендации 1	
**Комментарий выбора рекомендации 2	
***Комментарий выбора рекомендации 3	
****Комментарий выбора рекомендации 4	

### 3.2. Рекомендации по обоснованности форм поддержки:



1. Меры поддержки достаточны и обоснованы*	<input type="checkbox"/>	2. Меры поддержки рекомендуется дополнить**	<input type="checkbox"/>	3. Меры поддержки рекомендуется заменить***	<input type="checkbox"/>	4. Меры поддержки нецелесообразны****	
--	--------------------------	--	--------------------------	--	--------------------------	--	--

*Комментарий выбора рекомендации 1	
**Комментарий выбора рекомендации 2	

***Комментарий выбора рекомендации 3	
****Комментарий выбора рекомендации 4	

#### IV. Выводы по итогам экспертизы проекта НТИ

1. Проект рекомендуется к реализации*	<input type="checkbox"/>	2. Проект рекомендуется к реализации с учетом замечаний**	<input type="checkbox"/>	3. Проект рекомендуется к доработке***	<input type="checkbox"/>	4. Поддержка реализации проекта нецелесообразна****	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------	---	--------------------------	--	--------------------------	---	--------------------------

*Комментарий к выводу 1	
**Комментарий к выводу 2	
***Комментарий к выводу 3	
****Комментарий к выводу 4	